

令和4年度入学予定者各位

広島県立広島叡智学園高等学校長

### 査証取得について

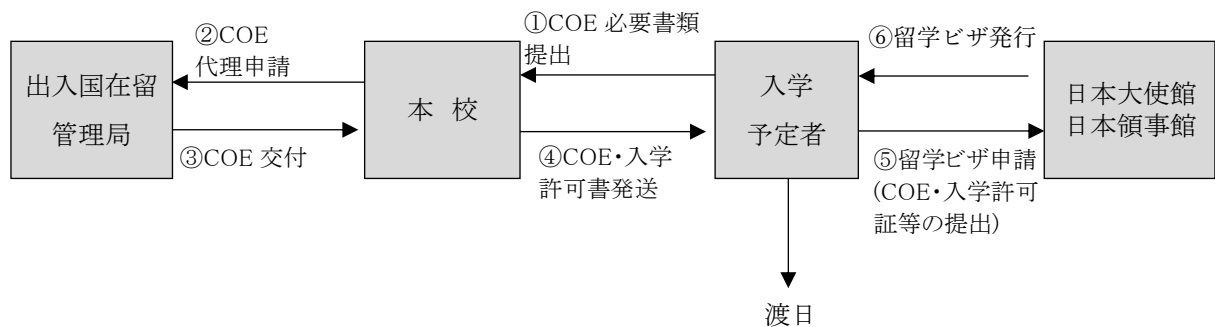
平素より本校の教育活動に御理解・御協力をくださり誠にありがとうございます。  
本校に入学予定の外国人留学生については、日本での在留資格を申請することができます。  
については、次のとおり申請方法等をお知らせしますので、御確認の上、必要な手続きを行  
ってくださるようお願いいたします。

#### 1 在留資格を持っていない方

日本の在留資格を持っていない方（日本国外に在住の方）は、まず、日本の在留資格を取  
得するために、在留資格認定証明書（COE）を取得する必要があります。査証（ビザ）を取  
得するためには、COEなどの必要書類を、本国の日本大使館・領事館に提出する必要があります。  
日本に入国する際には、発行された査証とCOEを入国審査官に提示し、在留資格「留  
学」の取得を許可してもらう必要があります。

現在日本に居住していない外国人留学生を対象に、本人に代わって、本校がCOEの申請  
を行います。（ただし、在留資格「留学」を申請する場合のみ。）

手続きの流れは次のとおりです。



#### <注意事項>

- ・ 申請からCOE交付まで2～3か月程度かかりますので、時間に余裕を持って手続きを進めてください。（上記①～③）
- ・ COEの有効期間は3か月です。COE発行日から3か月以内に査証を取得してください。（上記⑤～⑥）
- ・ 入寮日について、本校で指定する入寮日（令和4年4月1日～6日）以外の日に入寮を希望する場合は、必ず事前に学校へ連絡し、入寮日が決定されてから渡日してください。

## 2 「留学」以外の在留資格を持っている方

「定住者」、「家族滞在」などの在留資格を持っている方は、特に手続きは必要ありません。ただし、「留学」の在留資格へ変更を希望する場合は、在留資格変更申請を行ってください。必要書類等については、担当まで御連絡ください。

### 《「短期滞在」の在留資格を持っている方》

現時点で「短期滞在」で日本にいる方は、原則として、一度国外へ出て、在留資格認定証明書を申請する必要があります。「短期滞在」を繰り返して在留をしていると、不法滞在とみなされ、罰則の対象となる場合もあります。

## 3 在留資格認定証明書交付申請に必要な書類

### (1) 在留資格認定証明書交付申請書

次のリンクからダウンロードし、必要事項を記入の上、電子データを担当まで提出してください。その際、記入例も参考にしてください。

①申請書 (<https://drive.google.com/file/d/1KXPXqXJDe7ukp29mARLxoU3gGdijX1aM/view?usp=sharing>)

②記入例 ([https://drive.google.com/file/d/1xsBjANxri2C5k6gI29JfUb\\_vgSDsl4wa/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1xsBjANxri2C5k6gI29JfUb_vgSDsl4wa/view?usp=sharing))

### (2) 経費支弁書

次のリンクからダウンロードし、必要事項を記入の上、経費支弁者の預金残高証明書を添えて提出してください。

○経費支弁書 ([https://drive.google.com/file/d/1aMfyLQdhdnPg3ZQ1hml0ug3IT\\_w2tKtu/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1aMfyLQdhdnPg3ZQ1hml0ug3IT_w2tKtu/view?usp=sharing))

### (3) 最終学歴証明書

中学校の卒業証明書等を提出してください。特定の様式はありません。

### (4) 身分を証明する公的文書

住民票等の身分を証明する公的文書を提出してください。特定の様式はありません。

### (5) パスポートの写し

表紙、顔写真ページ及び所持人欄（現住所記載）のページの写しを提出してください。

## 5 在留資格認定証明書交付申請書等の提出期限等

### (1) 提出期限

① 4月入学予定者：令和3年12月17日

② 4月入学予定以外の者：渡日予定日から起算して4か月前の日の属する月末

### (2) 提出方法

担当者へ電子メールで提出

担 当 事務管理部

メール [ecyuko@hiroshima-c.ed.jp](mailto:ecyuko@hiroshima-c.ed.jp)

(担当者 猪野・今井)

November 22, 2021

To all students,

Hiroshima Global Academy  
Administration Office

## Visa Status (Information)

We wish to take this opportunity to thank you for your continuing support for the school.

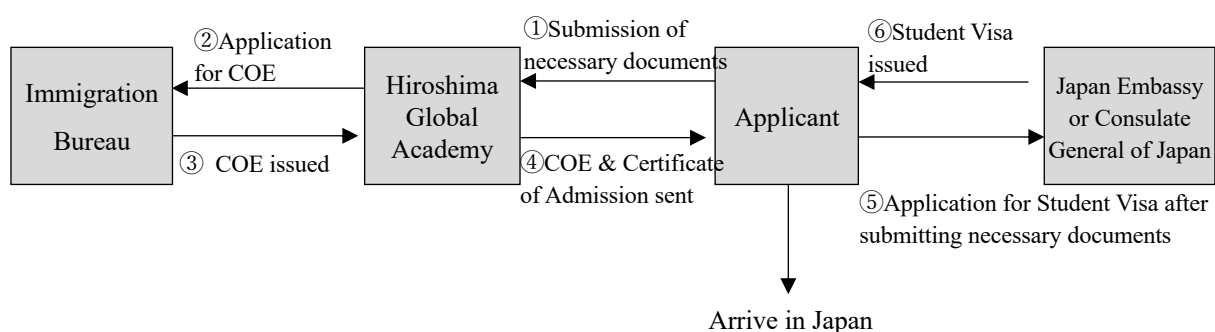
International students, non-Japanese nationals, who are admitted to Hiroshima Global Academy are able to apply for a status of residence in Japan.

### ◆ If you do not have a status of residence

For applicants without status of residence in Japan (reside outside of Japan) First, you need to acquire the Certificate of Eligibility (COE) to acquire a status of residence in Japan. In order to acquire a visa on your passport, you have to submit the required documents, such as the COE, to the Japanese Embassy/Consulate. Then, on your entry to Japan, you must present the issued visa and submit the COE to an Immigration Inspector for permission to acquire the status of residence as a “Student”.

For international students who do not reside in Japan, Hiroshima Global Academy will apply for the COE on behalf of the student. (only when the student is applying for “Student” status)

The application procedure is as follows:



### <Attention>

- Make sure to give yourself plenty of time when making the application, since it takes 2 to 3 months to issue a COE.
- The COE expires in 3 months. Be sure to acquire your visa and leave for Japan within 3 months after the issuance of COE.
- If you wish to enter the dormitory on a date other than April 1 to 2, 2022, please be sure to contact the school in advance and come to Japan only after the date has been decided by school.

◆ If your current status of residence is something other than “Student”

If your status of residence is "Long Term Resident", "Dependent", etc., no application procedures are necessary. However, if you wish to change your status of residence to "Student", please apply for a change of status of residence. For details of documents and procedures for this process, please feel free to contact us at [ecyuko@hiroshima-c.ed.jp](mailto:ecyuko@hiroshima-c.ed.jp).

◆ If you are in Japan under a “Temporary Visitor” status of residence

If you are currently in Japan with a "Temporary Visitor" status of residence, as a general rule, you will need to leave Japan to apply for a Certificate of Eligibility. You could be punished for illegal residence if you repeatedly leave and enter Japan on a "Temporary Visitor" status to study at Hiroshima Global Academy.

◆ Application forms

Application forms for the Certificate of Eligibility are available to download at the following web links. Please fill out the form and submit it to us at [ecyuko@hiroshima-c.ed.jp](mailto:ecyuko@hiroshima-c.ed.jp). Please refer to the example of the form.

<https://drive.google.com/file/d/1KXPXqXJDe7ukp29mARLxoU3gGdijX1aM/view?usp=sharing>

\*Example ([https://drive.google.com/file/d/1xsBjANxrI2C5k6gI29JfUb\\_vgSDsl4wa/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1xsBjANxrI2C5k6gI29JfUb_vgSDsl4wa/view?usp=sharing))

< Necessary documents attached >

- Agreement for Defraying Expenses: Agreement for Defraying Expenses are available to download at the following web links. Please fill in the required information and submit it along with a certificate of bank balance from the person defraying the expenses.  
[https://drive.google.com/file/d/1aMfyLQdhdnPg3ZQ1hml0ug3IT\\_w2tKtu/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1aMfyLQdhdnPg3ZQ1hml0ug3IT_w2tKtu/view?usp=sharing)
- Graduation certificate: Please submit your junior high school diploma or other documents. There is no specific format.
- Official documents to prove your identity: Please submit an official document that proves your identity, such as a certificate of residence. There is no specific format.
- Copy of passport: Please submit a copy of the front page, the photo page, and the holder's page (with the current address).

<Submission deadline>

- The students scheduled to enroll in April: December 17, 2021
- The students scheduled to enroll in other than April: The end of the month that falls four months prior to the date of planned departure.

<Submission method>

Please submit to us at [ecyuko@hiroshima-c.ed.jp](mailto:ecyuko@hiroshima-c.ed.jp) as digital data.