## インターネット出願の手引き

※10月28日(月)9:00~ 出願登録・入学者選抜料納付開始

### 1 インターネット出願のアカウント作成(初回手続き時のみ)



操作方法に御不明な点がある場合は、下記サポート窓口へお問い合わせください。

<株式会社アットシステム サポート窓口> ひの R 0120-47-3712 <sup>受付時間</sup> 令和6年10月28日(月)~11月8日(金) 9時~17時(土・日・祝日を除く)

※web環境がないなど、手続きが困難な場合は、本校に御相談ください。

### 3 出願書類の提出

受付期間 令和6年10月28日(月)~令和6年11月8日(金)(消印有効)

\_\_\_\_\_

- 出願サイトの提出書類ダウンロードページ より、志願者確認票、宛名を出力・印刷し ます。
- 角2封筒に、出願書類(「志願情報確認 票」「志望理由書」「自己紹介書」「調査 書」)を同封し、宛名を貼り付けます。
- ③ 「簡易書留」で郵送してください。 (持参による提出はできません)





### 4 受検票の印刷

受検票がダウンロードできるようになると通知メールが送信されますので、メールが 届きましたら、各自で受検票を印刷してください。

なお、出願締切日の1週間後までにメールが確認できない場合は、出願サイトにログインして受検票を御確認ください。

第2次選抜で提供される食事において、アレルギー対応を必要とする者については、 通知メールに添付されているアンケートフォームから申請を行ってください。

#### ご注意

通知メールが届く前に出願サイトにアクセスしても受検票は表示されません。必ず通知メールを受信したことを 確認してから受検票を御確認ください。

# 5 検査当日

志願者は受検票を持参して受検します。 必ず受検票を切り取って持参してください。

20	
受検票	✔ 検査に関する 説明

## 顔写真データの規定

顔写真データは、出願時に利用する証明写真の電子データです。 出願時に必要となりますので、事前に取得の上、出願手続きを行ってください。 電子データの提供を行っている写真店で下記規定を満たしたデータの取得を推奨しますが、 規定を満たせばデジタルカメラ、スマートフォン等で撮影した写真も可とします。

●規定

映り方	<ul> <li>・正面向き</li> <li>・顔がはっきり確認できるもの</li> <li>・上半身のみ</li> <li>・脱帽</li> <li>・無背景</li> <li>・3ヵ月以内に撮影したもの</li> <li>・カラー、白黒を問わない</li> <li>・服装は問わない</li> </ul>
推奨画像サイズ	縦4(600ピクセル)×横3(450ピクセル)以上 ※登録時にトリミング、縮小可
ファイル形式	JPEG(ファイルは「.jpg」や「. jpeg」)
ファイルサイズ	3MB以内

### 映り方の良い例・悪い例

【良い例】





【悪い例】



前髪で目が隠れている



前髪で目が隠れている



前髪や影が目にかかっている



前髪や影が目にかかっている



目を閉じている



目を閉じている



眼鏡が反射して 目が確認できない



眼鏡が反射して 目が確認できない



ピントが合っていない



ビントが合っていない



映像が暗い



映像が暗い

- 3 -



## 入学者選抜料の納入方法

